

De algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle cursussen en workshops waarvoor men zich individueel inschrijft.

Een cursist schrijft zich in voor een cursus of workshop door het invullen en indienen van een inschrijfformulier via de website www.schematherapieopleidingen.nl en verklaart daarmee akkoord te gaan met de algemene voorwaarden. Inschrijvingen worden behandeld op volgorde van binnenkomst.

Na ontvangst van het inschrijfformulier stuurt *Van Genderen Opleidingen B.V.* een e-mail via info@schematherapieopleidingen.nl naar degene die zich ingeschreven heeft waarin de inschrijving wordt bevestigd. Indien daar aanleiding toe is wordt eerst geïnformeerd naar de vereiste voorwaarden voor deelname.

Indien de cursus vol is kan de cursist zich opgeven voor de wachtlijst. Wanneer een cursusplaats vrijkomt zal de eerste op de wachtlijst benaderd worden. Heeft deze geen interesse (meer), dan wordt nummer twee benaderd enzovoorts.

Indien het aantal inschrijvers voor een cursus of workshop minder bedraagt dan twee derde van het maximum aantal, wordt de cursus of workshop geannuleerd. Er zal met de mensen die zich ingeschreven hebben worden overlegd over plaatsing in een cursus op een later tijdstip.

Ongeveer acht weken voor aanvang van cursus ontvangt de cursist een factuur, die uiterlijk vier weken voor aanvang van de cursus betaald dient te zijn. De factuur wordt naar het privé e-mailadres van de cursist gestuurd, tenzij op het inschrijfformulier anders is aangegeven. De cursist is verantwoordelijk voor tijdige betaling. Indien de werkgever van de cursist de cursuskosten betaalt, zal de cursist ervoor zorgdragen dat de factuur tijdig betaald wordt.

Annulering & tussentijdse beëindiging

- De cursist kan binnen 14 dagen na inschrijving kosteloos annuleren, zonder opgaaf van redenen. Annuleren kan alleen schriftelijk. Als annuleringsdatum geldt de datum van ontvangst.
- Bij annulering tot een maand voor aanvang van de cursus, wordt €50,- annuleringskosten in rekening gebracht.
- Bij annuleren binnen een maand en 2 weken voor aanvang van de cursus wordt 30% van de overeengekomen prijs in rekening gebracht.
- Bij annuleren minder dan 2 weken voor aanvang van de cursus wordt 50% van de overeengekomen prijs in rekening gebracht.
- Bij tussentijdse beëindiging 50% (als opstartkosten) van de overeengekomen prijs, plus de kosten van het reeds gevolgde onderwijs, ongeacht of u aanwezig was bij deze bijeenkomst(en). De totale kosten zijn nimmer hoger dan de overeengekomen prijs.
- Het is mogelijk om zich door een collega te laten vervangen, indien deze voldoet aan de voorwaarden voor toelating tot de cursus. In dit geval wordt enkel €50,- aan administratiekosten in rekening gebracht.

Gemiste cursusedagen

- In een cursus van 4 dagen (25 uur) mag maximaal 1 dag gemist worden, die zal moeten worden ingehaald tijdens een volgende cursus.
- In een cursus van 8 dagen (50 uur) mogen maximaal 2 dagen gemist worden, waarvan minimaal 1 dag zal moeten worden ingehaald. Voor de 2e dag zal een vervangende opdracht gemaakt moeten worden.
- Gemiste dagen in een workshop van 1 of 2 dagen moeten altijd ingehaald worden. Een uitzondering op deze regel is de supervisoren cursus. Als u dag 1 mist moet de hele cursus overgedaan worden, omdat het volgen van dag 2 niet mogelijk is zonder het bijwonen van dag 1.
- In de internationale cursus van 40 uur (2 uur per week) mogen maximaal 4 bijeenkomsten van 2 uur worden gemist. Als u een of twee bijeenkomsten mist dan moet u als vervangende opdracht de opnames van die bijeenkomsten bekijken. Mocht u drie of vier bijeenkomsten van 2 uur missen dan moet u de opname van die bijeenkomsten bekijken en een vervangende opdracht maken over het onderwerp van een (of twee) van de drie (of vier) gemiste dag(en).

Gemiste dagen mogen worden ingehaald tijdens een volgende cursus of workshop.

De kosten voor een inhaaldag bedragen € 50 (bij de internationale cursus € 25 per na te kijken inhaalopdracht).

Als u meer dan het aangegeven aantal dagen of bijeenkomsten mist dan moet u de cursus overdoen.

De directie van *Van Genderen Opleidingen B.V.* kan bij hoge uitzondering besluiten om hierop een uitzondering te maken, maar dat kan alleen op grond van zwaarwegende redenen, die uitsluitend de cursist betreffen.

Uitval lesdag docent of extreme weersomstandigheden door overmacht

Bij uitval van een docent door overmacht zal *Van Genderen Opleidingen B.V.* zich tot het uiterste inspannen om adequate vervanging te regelen. Indien dit niet mogelijk blijkt te zijn, zal *Van Genderen Opleidingen B.V.* zo spoedig mogelijk met een alternatieve lesdatum komen. Dat geldt ook voor uitval van een lesdag door extreme weersomstandigheden. In dit geval heeft de cursist geen recht op (schade)vergoeding of vergoeding van (extra) reiskosten.

De extra kosten voor de verzorging van lesdagen die hieruit voortvloeien, zijn voor *Van Genderen Opleidingen B.V.*.

Mocht een cursist verhinderd zijn op de alternatieve datum dan kan hij/zij kosteloos de dag inhalen in een andere cursus.

Algemene voorwaarden voor aanvragers van een in company training

Alle offertes voor een in company training van *Van Genderen Opleidingen B.V.* zijn acht weken geldig, tenzij in de offerte een andere termijn is gesteld. Na afloop van de termijn kan aan de offerte op generlei wijze enig recht worden ontleend. *Van Genderen Opleidingen B.V.* kan niet aan zijn offertes worden gehouden indien de aanvrager van de in company training redelijkerwijs kan begrijpen dat de offertes of aanbiedingen, dan wel een onderdeel daarvan, een kennelijke vergissing of verschrijving bevat. Door de offerte te tekenen gaat de opdrachtgever akkoord met de algemene voorwaarden.

Ongeveer acht weken voor aanvang van de in company training ontvangt de organisatie die de offerte getekend heeft een factuur, die uiterlijk twee weken voor aanvang van de in company training betaald dient te worden. Indien de factuur niet betaald is, gaat de eerste dag van de in company training niet door en wordt deze zo mogelijk uitgesteld.

Ontbinding en tussentijdse opzegging van de overeenkomst

Annulering kan alleen schriftelijk (per e-mail of brief). Als annuleringsdatum geldt de datum van de uitgaande mail dan wel de datum van de poststempel.

Bij annulering tot tien weken voor aanvang van de opdracht is de Opdrachtgever 50% van de kosten verschuldigd.

Bij annuleren binnen tien weken voor aanvang van de opdracht is de Opdrachtgever 100% van de kosten verschuldigd.

Van Genderen Opleidingen B.V. kan de overeenkomst ontbinden indien:

- opdrachtgever de verplichtingen uit de overeenkomst niet, niet volledig of niet tijdig nakomt na het sluiten van de overeenkomst;
- door vertraging aan de zijde van de opdrachtgever niet langer van *Van Genderen Opleidingen B.V.* kan worden gevegd dat deze de overeenkomst tegen de oorspronkelijk overeengekomen condities zal nakomen;
- voorafgaand aan de in company training de opdrachtgever zijn (financiële) verplichtingen jegens *Van Genderen Opleidingen B.V.* niet is nagekomen

Uitval lesdag docent of extreme weersomstandigheden door overmacht

Bij uitval van een docent door overmacht zal *Van Genderen Opleidingen B.V.* zich tot het uiterste inspannen om adequate vervanging te regelen. Indien dit niet mogelijk blijkt te zijn, zal *Van Genderen Opleidingen B.V.* zo spoedig mogelijk met een alternatieve lesdatum komen. Dat geldt ook voor uitval van een lesdag door extreme weersomstandigheden. In het geval van extreme weersomstandigheden heeft de cursist geen recht op (schade)vergoeding of vergoeding van (extra) reiskosten. De extra kosten voor de verzorging van lesdagen die het gevolg zijn van het handelen van *Van Genderen Opleidingen BV*, bijvoorbeeld door de afwezigheid van een docent, zijn voor *Van Genderen Opleidingen B.V.*, met een maximum van €2450 + gemaakte reiskosten en huur van lesruimte. Mocht een cursist verhinderd zijn op de door *Van Genderen Opleidingen B.V.* voorgestelde alternatieve datum dan kan hij/zij kosteloos de dag inhalen in een andere cursus.

Overige algemene voorwaarden

Betaling en incassokosten

Betaling dient steeds te geschieden binnen dertig dagen na factuurdatum.

Auteursrecht

Voor alle draaiboeken en overige leermiddelen zijn alle rechten voorbehouden. Niets uit deze uitgaven mag worden verveelvoudigd, opgeslagen in een geautomatiseerd gegevensbestand, of openbaar gemaakt, in enige vorm of op enige wijze, hetzij elektronisch, mechanisch, door fotokopieën, opnamen, of enig andere manier, zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van H. van Genderen. Voor het overnemen van (een) gedeelte(n) uit deze uitgave in bloemlezingen, readers en andere compilatiewerken (artikel 16 Auteurswet 1912) dient men zich te wenden tot *Van Genderen Opleidingen B.V.*.

Mondelinge mededelingen van medewerkers van *Van Genderen Opleidingen B.V.* zijn alleen geldig wanneer deze door *Van Genderen Opleidingen B.V.* schriftelijk worden bevestigd.

De door *Van Genderen Opleidingen B.V.* opgeslagen versie van een e-mail geldt als bewijs, behoudens tegenbewijs door de cursist of de organisatie die de offerte getekend heeft. Een door *Van Genderen Opleidingen B.V.* elektronisch verzonden bericht wordt geacht te zijn ontvangen door de cursist of de organisatie die de offerte getekend heeft op de dag van verzending, tenzij de cursist of de organisatie die de offerte getekend heeft bewijst dat deze communicatie niet ontvangen is. Voor zover de communicatie niet ontvangen is als gevolg van afleverings- en/of toegankelijkheidsproblemen met betrekking tot de e-mailbox van de cursist of de organisatie die de offerte getekend heeft, komt dit voor risico van de cursist of de organisatie die de offerte getekend heeft.

Aansprakelijkheid

Onze aansprakelijkheid wordt beperkt tot het bedrag dat beroepsaansprakelijkheidsverzekeraars uitkeren. Een kopie exemplaar van de polis is op aanvraag bij ons opvraagbaar. Nederlands recht is van toepassing.